

## CAIET DE SARCINI

### 1. DENUMIREA CONTRACTULUI

*„Servicii privind activitatea de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale”.*

### 2. BENEFICIAR

Unitatea Administrativ Teritorială Județul Timiș, prin Consiliul Județean Timiș  
sediu: Bdv. Revoluției din 1989, nr.17, RO 300034, Timișoara; tel:0256/406300,  
0256/406400, 0256/406428; Fax:0256/406306; e-mail: [cj@cjitimis.ro](mailto:cj@cjitimis.ro); website:  
[www.cjitimis.ro](http://www.cjitimis.ro)

### 3. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Prezentul caiet de sarcini a fost întocmit în corcondanță cu obligațiile și obiectivele Consiliului Județean Timiș, în calitate sa de autoritate a administrației publice județene, responsabilă cu realizarea acestei activități de neutralizare cu o unitate de ecarisare autorizată conform legislației în vigoare.

### 4. LEGISLAȚIA APLICABILĂ

Prestarea activității se va desfășura cu respectarea prevederilor legislației de mediu, protecției muncii și prevenirii și stingerii incendiilor, în vigoare, astfel:

- Ordonanța de Guvern nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală;
- Normele Metodologice de aplicare a prevederilor O.G. nr.24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, aprobate prin H.G. nr. 551/2018;

- H.G. nr.856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 265/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 195/2006 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 319/2006 – Legea privind protecția și securitatea muncii, actualizată;
- Norme metodologice de aplicare a prevederilor legii nr. 319/2006, aprobate prin HG nr.1425/2006 cu modificările și completările ulterioare, actualizată;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare, actualizată;
- Ordinul 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de protecție împotriva incendiilor, actualizat;
- Reg. CE nr. 1069/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală care nu sunt destinate consumului uman;
- Ordinul ANSVSA nr.80/2005 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind stabilirea documentelor și evidențelor veterinare necesare în cadrul activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ANSVSA nr.16/2010 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind procedura de înregistrare/autorizare sanitare-veterinară a unităților/centrelor de colectare/exploatațiilor de origine și a mijloacelor de transport din domeniul sănătății și al bunăstării animalelor, a unităților implicate în depozitarea și neutralizarea subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman și a produselor procesate.

Precum și alte reglementări în vigoare specifice domeniilor.

## **5. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI**

Prin prezenta se urmărește încheierea unui acord - cadru de servicii privind activitatea de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale, conform Ordonanței Guvernului nr. 24/2016 și Hotărârii Guvernului nr. 55/2018 pentru aprobarea Normele Metodologice de aplicare a prevederilor O.G. nr.24/2016.

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activității de colectare, transport și neutralizare a deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației, în condiții de eficiență și siguranță și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activității de colectare, transport și neutralizare a deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației și care sunt în vigoare.

## **6. CERINȚE ORGANIZATORICE MINIMALE:**

Prestatorul serviciului de colectare, transport și neutralizare a deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) furnizarea către autoritatea administrației publice județene, respectiv C.J.Timiș, a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de colectare, transport și neutralizare a deșeurilor animaliere, în condițiile legii;
- c) înlocuirea mijloacelor de precollectare (coșuri /recipienți de colectare a deșeurilor) care prezintă defecțiuni sau neetanșeități;
- d) ținerea unei evidențe a deșeurilor colectate și raportarea periodică a situației autorității contractante, conform reglementărilor în vigoare;
- e) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- f) o dotare cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților prevăzute în prezentul caiet de sarcini;

Decontarea activității prestate se face cu frecvența, de regulă lunar, pe baza facturilor emise de prestator, însoțite de documentele și acceptate la plată de către reprezentantul Direcției Tehnice din cadrul CJT. Documentațiile vor fi întocmite și aprobate, conform legislației în vigoare, cu respectarea prețurilor din oferta financiară.

### **Colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale:**

Prestatorul are obligația de a desfășura activitățile de colectare, transport și neutralizare a deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a Județului Timiș.

Deșeurile animaliere provenite din gospodăriile populației vor fi colectate și transportate în mijloace auto special amenajate, de unitatea de neutralizare.

Transportul subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman trebuie să se realizeze cu mijloace de transport specializate pentru colectarea animalelor moarte și a altor materii de categoria 1 și 2, dotate cu containere etanșe, care să nu permită scurgerea lichidelor și eliberarea accidentală a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman și cu sisteme de încărcare/descărcare a containerelor.

Mijloacele de transport specializate, trebuie să fie autorizate sanitar-veterinar și să fie dotate cu sistem hidraulic de încărcare/descărcare și cântar.

Cadavrele vor fi transportate și eliminate cu respectarea strictă a prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1069/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme sanitare privind subprodusele de origine animală și produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1774/2002 (Regulament privind subprodusele de origine animală) și ale Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 80/2005 pentru aprobarea Normelor sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor privind stabilirea documentelor și evidențelor veterinare necesare în cadrul activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare.

Colectarea deșeurilor animaliere, provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale, se va face pe raza unității administrativ teritoriale a județului, la solicitare, cu respectarea tarifului aprobat.

Prestarea activității se realizează conform Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor O.G. nr.24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, aprobate prin H.G. nr. 551/2018.

Pentru a solicita ajutorul de stat, prestatorul de servicii centralizează cererile crescătorilor individuali de animale, întocmite conform modelului prevăzut în anexa nr. 1, la Normele metodologice la O.G. nr. 24/2016, și le depune lunar la Consiliul Județean Timiș, în termen de 10 zile după încheierea lunii în care a prestat serviciile.

În cazul în care plafonul anual pentru schema de ajutor de stat nu este aprobat la 1 ianuarie a anului respectiv, prestatorul de servicii depune cererile după aprobarea acestuia pentru activitatea desfășurată de la începutul anului.

Cererile crescătorilor individuali de animale vor fi însoțite de următoarele documente:

a) situația centralizatoare cu cantitatea totală, cântărită, de animale moarte neutralizate prin serviciile prestate în baza contractului încheiat de prestator cu Consiliul Județean Timiș;

b) copiile facturilor emise de prestatorul de servicii pentru Consiliul Județean Timiș, aferente activității de neutralizare a animalelor moarte pentru care se solicită decontarea ajutorului de stat, precum și situația centralizatoare a facturilor fiscale emise de prestatorul de servicii; în condițiile multitudinii de activități specifice serviciului de ecarisare, facturile trebuie să conțină informații pentru fiecare zi în care a fost prestat serviciul de ecarisare din luna respectivă, defalcate pentru fiecare activitate specifică;

c) copia tabelului aferent activității lunare pentru care se solicită decontarea ajutorului de stat, cuprinzând numele și prenumele crescătorilor individuali de animale de la care au fost ridicate animale moarte, semnăturile acestora, cantitățile de animale moarte ridicate de către operatorul de ecarisare de la fiecare crescător individual;

d) declarație pe propria răspundere că serviciile de neutralizare a animalelor moarte pentru care solicită decontarea ajutorului de stat sunt prestate fără încasarea contravalorii din costul activității de neutralizare a animalelor moarte de la crescătorii individuali de animale;

e) dovadă cont trezorerie;

f) copii ale foilor de parcurs aferente fiecărei zile din luna pentru care se solicită decontarea ajutorului de stat, din care să reiasă traseul și numărul de kilometri parcurși pentru ridicarea animalelor moarte; foile de parcurs vor fi întocmite separat, pentru fiecare autovehicul implicat în activitatea de colectare a animalelor moarte;

g) în situația în care un operator prestează serviciul de ecarisare în mai multe județe, învecinate sau nu, în baza unor contracte încheiate cu consiliile județene respective, documentele depuse în vederea obținerii ajutorului de stat aferent unui județ trebuie să conțină doar costurile suportate de operator pentru efectuarea serviciului de ecarisare pe teritoriul administrativ al județului Timiș.

Toate documentele depuse în copie vor purta sintagma „conform cu originalul”, vor fi datate, semnate și ștampilate de către prestatorul de servicii.

Verificarea, confirmarea și acceptarea la plată a lucrărilor se asigură de regulă lunar de reprezentantul Direcției Tehnice din cadrul C.J.Timiș, inclusiv prin verificarea evidențelor și a tarifelor prevăzute în propunerea financiară.

Autoritatea administrației publice județene, prin personalul împuternicit, va urmări și verifica respectarea clauzelor contractuale; acesta va controla, prin sondaj și/sau ca

urmare a sesizărilor venite din partea populației, activitatea depusă de prestator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia.

Prestarea activităților de colectare, transport și neutralizare a deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea clauzelor contractuale;
- b) ridicarea deșeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației, în termen de 4 ore de la anunțare și transportarea acestora pentru ecarisaj;
- c) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- d) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- e) asigurarea mijloacelor auto, autorizate conform legislației în vigoare, pentru efectuarea transportului de deșeuri animaliere în întreaga arie administrativ-teritorială a județului, ;
- f) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient;
- g) neutralizarea subproduselor de origine animală se va efectua într-o unitate autorizată sanitar-veterinară conform Ordinului ANSVSA nr.16/2010;
- h) se interzice abandonarea, îngroparea sau depozitarea subproduselor de origine animală ce nu sunt destinate consumului uman în alte condiții decât cele stabilite de legislația în vigoare;
- i) pentru solicitarea ajutorului de stat, prestatorul de servicii centralizează cererile
- j) Consiliul Județean Timiș verifică la fața locului corectitudinea înscrisurilor din cerere pe baza unui eșantion extras aleatoriu în procent de minimum 5 % din numărul total al cererilor depuse;
- k) în cazul în care se constată că documentația solicitată este incompletă sau necesită clarificări, Consiliul Județean Timiș notifică solicitantul iar acesta în timp de maximum 5 zile calendaristice are obligația clarificării situației, în caz contrar cererea de solicitare a ajutorului poate fi respinsă total sau parțial, după caz.

**DIRECTOR D.T.**

**Florin IGNATONI**



**ÎNTOCMIT**

**Valeria PAVEL**

